

Smlouva o poskytnutí pečovatelské služby

1) Pan (paní) (příjmení a jméno), nar. (datum narození)
bydliště.....
dále jen „Klient“

a

2) Centrum sociální péče města Ústí nad Orlicí – Pečovatelská služba, Na Pláni 1343, Ústí nad Orlicí,
562 06, zastoupená ředitelkou CSP města Ústí nad Orlicí, **IČO: 70857156**
dále jen „Poskytovatel“

uzavřeli tuto

Smlouvu o poskytnutí pečovatelské služby podle § 40 zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb.
dále jen „Smlouva“

I.

Rozsah poskytování pečovatelské služby

1) Klient má právo, na základě svých individuálních potřeb požádat Poskytovatele o kterýkoliv úkon z těchto základních činností při poskytování pečovatelské služby podle § 40 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách:

- a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Poskytovatel se zavazuje touto smlouvou poskytovat Klientovi na základě jeho žádosti, tyto konkrétní úkony: (např.)

Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu

Pomoc při oblékání a svlékání včetně spec. pomůcek

Pomoc a podpora při podávání jídla a pití

úhrada 108Kč/hod.

Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy

Dovoz nebo donáška jídla po - pá

úhrada 20Kč/úkon

Pomoc při zajištění chodu domácnosti

běžný úklid a údržba domácnosti

běžné nákupy a pochůzky

úhrada 108Kč/hod.

Poskytování jednotlivých úkonů se provádí dle rozpracování v individuálním plánu klienta.

II.

Místo a čas poskytování sociální služby

- 1) Služby, sjednané v čl. I. Smlouvy, se poskytují ve spádové oblasti města Ústí nad Orlicí.
- 2) Služby, sjednané v čl. I. Smlouvy, se poskytují v době : všední dny od 6:30 h. do 20:00 h. a v sobotu, neděli a svátek od 8:00 h. do 20:00 h. po dobu platnosti Smlouvy. V případě, že některou službu sjednanou na konkrétní den Klient nepožaduje, je nutné tuto skutečnost oznámit Poskytovateli, nejpozději 2 dny před tímto dnem.
- 3) Poskytovatel se zavazuje provádět dohodnuté služby uvedené v bodu I. této smlouvy. Doba poskytování a rozsah poskytování jednotlivých úkonů jsou rozepsány v Individuálním plánu.
- 4) Denní doba poskytnutí služby se sjednává písemně v rámci Harmonogramu klienta, který po vytvoření Individuálního plánu klient obdrží. Tato sjednaná doba nebo rozsah může být na základě ústní žádosti Klienta změněna klíčovou pracovnící . V případě naléhavé potřeby změny denní doby poskytnutí služby ze strany Poskytovatele, je Poskytovatel povinen tuto skutečnost s Klientem projednat a odůvodnit.

III.

Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení

- 1) Klient je povinen zaplatit úhradu dle platného Ceníku nabídnutých služeb, sjednaných a poskytnutých úkonů. Zvýšení úhrady musí Poskytovatel předem oznámit Klientovi nejpozději 1 měsíc před datem jeho platnosti.
- 2) Úhrada za provedené služby je splatná do 20. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly služby vykonány na základě vyúčtování. Platba se provádí hotově, pracovníci Pečovateľské služby proti vydání pokladního dokladu (stvrzenky).
- 3) Přeplatky a odhlášky za stravné je Poskytovatel povinen vyúčtovat a předat v hotovosti Klientovi nejpozději do 5 dnů následujícího měsíce po měsíci, za něž přeplatek vznikl.

- 4) Služby uvedené v článku I. této smlouvy se poskytují bez úhrady osobám vyjmenovaným v § 75 odst. 2. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

IV.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociální služby

Klient prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby. Klient prohlašuje, že vnitřní pravidla mu byla předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetl a že jim plně porozuměl. Zavazuje se tato pravidla dodržovat. S Pravidly Klient převzal i platný Ceník nabídnutých služeb a Pravidla pro podávání a vyřizování stížností.

V.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1) Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Klientem činí 5 dnů. A je účinná pouze tehdy pokud bude provedena úhrada již poskytnutých služeb.
- 2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající se Smlouvy, za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby za dobu delší než 3 měsíce (nejde-li o osobu nacházející se v zdravotnickém zařízení),
 - b) jestliže Klient i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z vnitřních pravidel Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby,
 - c) jestliže se Klient chová k pracovníci Pečovatelské služby způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí.
- 3) Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 tohoto článku činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Klientovi doručena.

VI.

Doba platnosti smlouvy

- 1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou. Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jinou Osobu.
Pokud není tato smlouva využívána po dobu 3 měsíců, její platnost uplynutím uvedené doby, bez dalšího upozornění, zaniká.

VII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Smlouva může být měněna (dodatkem smlouvy) nebo zrušena pouze písemně.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 5) Všichni zaměstnanci Poskytovatele jsou povinni a zavazují se zachovávat mlčenlivost dle § 100 zákona, č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- 6) Veškerá osobní dokumentace po skončení poskytování pečovatelské služby je uchována v archivu PS po dobu 10 let, poté je hromadně skartována.

V Ústí nad Orlicí

dne

za správnost:.....
(sociální pracovnice)

Klientovi předány :

Vnitřní pravidla poskytovatele služby
Pravidla pro podávání a vyřizování stížností

.....
(podpis Klienta)

.....
Mgr. Radka Vašková
ředitelka CSP