

Vnitřní pravidla pro poskytování pečovatelské služby

I.

Všeobecná ustanovení

Pečovatelská služba se ve všední dny poskytuje v době od 6:30 do 20:00 hod.; v sobotu, neděli a svátek

od 7:00 – 20:00 hod. – netýká se okolních obcí. Pro jednotlivé úkony jsou stanoveny dny a hodiny (viz harmonogram klienta). Cena poskytované služby je dle platného Ceníku.

Pečovatelská služba také poskytuje bezplatné základní sociální poradenství.

Nemůže-li být služba poskytnuta z důvodů nepřítomnosti klienta, automaticky se služba přesune na další domluvený termín. Onemocní-li pracovník pečovatelské služby, zastupující pracovník zajistí nezbytně nutné služby jako je zajištění stravy, léků a hygienu. Zbylé služby se přesunou po dohodě s klientem na jiný termín nebo je dle možností služby, zajistí jiný pracovník.

V případě, že klient předá klíč od svého bytu (ze zdravotních důvodů) pracovníci Pečovatelské služby, bude sepsán Protokol o převzetí klíče.

Klient by měl vytvořit podmínky pro výkon služby – v případě vlastní-li domácí zvíře, je třeba ho zabezpečit tak, aby nedošlo k obtěžování nebo napadení pracovníků pečovatelské služby.

V domácnosti klienta, pracovník pečovatelské služby používá domácí spotřebiče klienta, pouze pokud jsou bez závad. Zjistí-li pracovník závadu, má právo odmítnout použít tento domácí spotřebič klienta (např. vysavač, žehlička, lampička).

Veškeré mycí, čistící a prací prostředky si klient zajišťuje sám. Jednorázové rukavice zajišťuje Pečovatelská služba.

Nevyužije-li klient nasmlouvané úkony alespoň 1x za 3 měsíce, smlouva bez dalšího upozornění, zaniká.

Klient má právo si stěžovat na kvalitu a způsob provedení sjednaných služeb viz. předaný informační leták pro podávání a vyřizování stížností (obdržený při podpisu Smlouvy). Klienta v domácnosti kromě klíčové pracovnice, navštěvují sociální pracovnice při přehodnocení individuálního plánu. Vedoucí Pečovatelské služby, při kontrole, zda je péče provedena ve sjednaném rozsahu.

II.

Pravidla pro konkrétní služby

Níže popsané úkony se poskytují dle potřeby a požadavků klienta

- 1. Péče o vlastní osobu**, se především zaměřuje na pomoc při podávání jídla a pití, přesun na lůžko nebo vozík, pomoc při samostatném pohybu ve vnitřním prostoru i dohled (připomenutí) nad užitím léků, procházky, pravidelné sjednané navštěvování (kontroly) i vícekrát za den.
Úhrada za tuto službu je stanovena hodinově, vypočítává se dle stráveného času u klienta.
Tyto úkony se poskytují dle potřeby a požadavků klienta.
- 2. Péče o osobní hygienu** se provádí v domácnostech nebo středisku osobní hygieny v Pečovatelské službě (není-li možno provést osobní hygienu v domácnosti).
I zde je přesně stanovená doba tohoto úkonu. Zjistí-li sociální pracovnice při sociálním

šetření v domácnosti klienta nebo v průběhu poskytování péče, že nelze provést hygienickou péči na lůžku, je nutné postupovat následujícím způsobem. Pro bezpečné zajištění péče, rodina zajistí polohovací lůžko a přizpůsobí pracovní podmínky, dle doporučení pečovatelské služby (např. dostupnost lůžka ze tří stran a nejlépe umístění v prostoru). V případě, kdy rodina nebude brát v potaz doporučení pečovatelské služby, lze ukončit poskytovanou péči.

3. Pomoc při zajištění stravy – dovážka obědů probíhá od 10:00 do 13:00hod.

Je stanovena pevná trasa rozvozu, klient si nemůže vybrat dobu dovážky oběda. Úkon dovážka oběda, je vždy spojen s osobním předáním termonádoby přímo v domácnosti klienta. S touto návštěvou je spojeno rozdání jídelních lístků, či jejich vyplnění nebo kontrola pitného režimu. V případě nepřítomnosti klienta, je jeho povinností tuto skutečnost včas nahlásit pracovníci, aby mohla reagovat na zdravotní problémy v bytě klienta.

Pokud klient nepotřebuje toto osobní předání oběda, je mu doporučena komerční služba, která nechává oběd jen u dveří.

4. Pomoc při zajištění chodu domácnosti

pracovnice pečovatelské služby zajišťuje:

- Běžný úklid (v přesně sjednaném dni a době určené klientem), řešíme vždy situaci klienta nikoli příbuzných (společná domácnost, dále úklid odpadá, pokud má klient nepřetržitou návštěvu v domácnosti delší než 2 dny).

- Mimořádný úklid – (sezónní úklid, úklid po malování se provádí pouze, pokud má klient sjednány další úkony, prováděné alespoň 1x za týden).

Dále provádíme topení v kamnech, donášku a přípravu topení a donášku vody.

Úhrada je stanovena hodinově, vypočítává se dle stráveného času u klienta.

Jedná-li se o velké prostory rodinného domu, doporučujeme žadateli objednat úklidovou službu (kontakty poskytneme). Pečovatelská služba v tomto případě bude uklízet pouze pokoje obývané klientem.

Mytí oken provádí komerční služby (kontakty poskytneme).

Nákupy

Dle potřeb klientů je stanoven den nákupu, kdy určená pracovnice převezme sepsaný nákup a potřebné finance s podpisem klienta o vydání částky, a zpětně po nákupu vrací finance proti podpisu s účtenkou o nákupu.

Není vždy možné vyhovět všem požadavkům klientů a navštívit všechny požadované obchody. Klient se s pracovníci vždy předem domluví, kdy bude nákup ve více obchodech proveden, aby si pracovnice mohla vyčlenit na provedení nákupu dostatek času.

Nákupy pracovnice provádí nejvíce ve dvou velkých nákupních střediscích.

Pokud klient vyžaduje speciální zboží, které není dostupné v určených nákupních střediscích, pracovnice daný nákup může po dohodě mimořádně zajistit – pak se již jedná o mimořádný nákup. Nákupy ve více obchodech budou započítány, dle skutečně stráveného času, na zajištění tohoto úkonu.

Pracovnice vždy navštíví klienta, od kterého převezme seznam potravin a oproti podpisu převezme peněžní hotovost. Nakoupené zboží předá klientovi v bytě s vyúčtováním, popřípadě pomůže klientovi nákup uklidit.

Pochůzky – jednoduché pochůzky (zajišťování léků, receptů nebo vyřizování jiných záležitostí) zajišťuje pracovnice, která má klienta na starost, jedná-li se o složitější vyřizování záležitostí s úřady, toto provádí sociální pracovnice.

Praní, žehlení a drobné opravy prádla – se sestává z těchto činností. Převzetí a zápis prádla k praní, uložení do pytle či tašky, odnesení do prádelny k vyprání a vyžehlení. Čisté prádlo

vrací pracovnice přímo klientovi, kde spolu zkontrolují předávané prádlo, popřípadě pracovnice prádlo klientovi uklidí.

- Prádlo každého klienta se pere samostatně a po vyprání a žehlení se předává klientovi v čistém obalu.
- Po každém praní dochází k dezinfekci pračky.
- Provádíme pouze drobné, ruční opravy prádla (například přišívání knoflíků, látání ponožek,...)
- Množství prádla se počítá – **1 pračka** – obsah bubnu na **5kg suchého prádla**.
Může se nastavit **poloviční dávka** - tedy **2,5kg suchého prádla**.

5. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím - (doprovod k lékaři, na úřad)

- nutná domluva předem nejméně 2 týdny před tímto úkonem, z důvodů možností Pečovatelské služby.

V případě podezření na infekční či parazitní onemocnění je poskytovatel povinen stav podezření oznámit příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví a praktickému lékaři klienta. Poté vypracuje rizikový plán. Dle doporučení lékaře dojde k vypracování rizikového plánu a následně k jeho plnění.

Centrum sociální péče města Ústí nad Orlicí
Pečovatelská služba