

Příloha č. 4

Zásady pro předání obytné jednotky při ukončení

výpůjčky

1. Poskytnout CSP smlouvu s dodavatelem el. energie ČEZ (**EAN odběrného místa = bez kódu nelze udělat přepis elektřiny**).
2. Podpisy protokolů a plné moci k přepisu el. energie u ČEZ Prodej a ČEZ Distribuce – **vyřizujete s provozním technikem**
3. Přepis elektrické energie na nového klienta – **vyřizujete s provozním technikem**
4. Po skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen obytnou jednotku uvést do původního stavu, pokud se s Centrem sociální péče města Ústí nad Orlicí nedohodnou jinak:

Vypůjčitel je povinen:

1. Vyklidit obytnou jednotku

- domluvit termín vyklizení obytné jednotky - **vyřizujete se sociální pracovníci**
- mohou vyklízet rodinní příslušníci nebo stěhovací firma – pokud budete potřebovat doporučíme Vám stěhovací firmu
- úhradu za provoz a údržbu obytné jednotky platíte do doby výpůjčkového vztahu (tj. do vyklizení, vymalování, uklizení a předání soc. pracovníci), pokud výpůjčkový vztah přesáhne konec měsíce, tak platíte pouze za dny výpůjčkového vztahu = neplatíte celou částku nájemného

2. Zajistit a zaplatit výmalbu bílým nátěrem pouze se sjednaným malířem organizace

- kontakt na malíře je možné získat **u sociální pracovnice**
- úklid po malování provádějí uklízečky CSP, které potom vykáží hodiny úklidu strávené v obytné jednotce – tyto hodiny jsou započteny vypůjčiteli do úhrady, úhrada ze tento úklid je součástí úhrady nákladů za provoz a údržbu obytné jednotky – **domluvíte si termín úklidu se sociální pracovníci**
- předání všech klíčů klienta a příbuzných od budovy CSP, sepsání protokolu o předání obytné jednotky se zaznamenáním aktuálních stavů tepla, elektřiny (ČEZ Prodej a ČEZ Distribuce), studené a teplé vody - **vyřizujete s provozním technikem**
- konečné vyúčtování služeb včetně úklidu po malování, případné doplacení/vrácení nájemného – **vyřizujete s účetní**

3. Přehlásit /ukončit platbu poplatku za TV a rozhlas, komunální odpad a kabelovou televizi.

V Ústí nad Orlicí dne 12. 9. 2019

Platnost od 1.1.2020

Schválila:

Mgr. Radka Vašková,
ředitelka